

# **RICHTLINIE ZU KLIMASCHUTZMASSNAHMEN BEI DIENSTREISEN**

*ENGLISH VERSION BELOW*

Das Präsidium hat am 19.07.2023 die folgende Richtlinie zu Klimaschutzmaßnahmen bei Dienstreisen beschlossen. Die Richtlinie ersetzt die bisherige Richtlinie zur Durchführung von Klimaschutzmaßnahmen bei Dienstreisen vom 13.07.2022. Die Richtlinie tritt am 01.10.2023 in Kraft.

1. Die internationale wissenschaftliche Vernetzung ist wichtiges Ziel der Leuphana Universität Lüneburg. Die Leuphana ist sich dabei zugleich ihrer besonderen Verantwortung für den Klimaschutz bewusst. Orientiert an ihrem Leitbild einer nachhaltigen Universität strebt sie an, Treibhausgasemissionen aus der dienstlichen Nutzung von Flugzeugen und Autos im Rahmen von Dienstreisen möglichst weit zu reduzieren bzw. über einen Klimaschutzfonds zu kompensieren.
2. Für die Durchführung von Dienstreisen gilt an der Leuphana grundsätzlich:
  - a) Dienstreisen sollen, wenn keine dienstlichen Gründe entgegenstehen, wann immer möglich durch virtuelle Formate ersetzt werden. Auf diese Weise leisten die Bereiche einen Beitrag zum Klimaschutz und reduzieren zugleich ihre Reisekosten.
  - b) Dienstreisen, die nicht durch virtuelle Formate ersetzt werden können, sollen, wann immer möglich, mit öffentlichen Verkehrsmitteln durchgeführt werden. Dienstreisen mit dem Flugzeug sollen, wann immer möglich, vermieden werden, insbesondere zu Zielen, die
    - unterhalb einer Distanz von 500 km liegen, oder
    - innerhalb von 6 Stunden mit anderen öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen sind, oder
    - bei Flugzeugnutzung eine Zeitersparnis von weniger als 3 Stunden gegenüber anderen öffentlichen Verkehrsmitteln schaffen.
3. Für Dienstreisen, für die Auto oder Flugzeug genutzt werden, werden die dadurch verursachten CO<sub>2</sub>-Emissionen verpflichtend über einen internen Klimaschutzfonds kompensiert, sofern die\*der Budgetverantwortliche nicht ausdrücklich widerspricht. Die entsprechenden Dienstreisen werden automatisch mit finanziellen Kosten für die Kompensation der CO<sub>2</sub>-Emissionen zu Lasten der jeweiligen Kostenstelle belegt. Die Einzahlung erfolgt automatisch mit der Reisekostenabrechnung und wird aus den laufenden Haushaltsmitteln des jeweiligen Bereichs finanziert.
4. Aus dem internen Klimaschutzfonds werden Maßnahmen für den Klimaschutz durch die Leuphana Universität Lüneburg finanziert, geplant und umgesetzt, vorzugsweise auf dem Campus der Leuphana Universität Lüneburg. Vorbehaltlich der haushaltsrechtlichen Zulässigkeit können aus den Klimaschutzfonds auch Projekte außerhalb des Campus finanziert werden, die der Atmosphäre wirksam CO<sub>2</sub> entziehen (Investition in CO<sub>2</sub>-Senken, wie z. B. Niedermoore und naturnahe Wälder), insbesondere auch wissenschaftliche Projekte, mit denen Renaturierungsmaßnahmen einhergehen.



5. Die Mitglieder der Universität können über die Beauftragte für Nachhaltigkeit (per Mail: [nachhaltigkeit@leuphana.de](mailto:nachhaltigkeit@leuphana.de)) formlos Vorschläge für die Mittelverwendung einreichen. Über Projektbewilligungen entscheidet das Präsidium in Abstimmung mit dem Gebäudemanagement und der Beauftragten für Nachhaltigkeit. Bereits aus anderen Mitteln geplante Maßnahmen sollen nicht aus dem Klimaschutzfonds finanziert werden.
6. Kompensationszahlungen aus Eigenmitteln der Universität können aus haushaltsrechtlichen Gründen allein in den internen Klimaschutzfonds erfolgen. Kompensationszahlungen aus Drittmitteln, die von Drittmittelgebern bewilligt worden sind (z.B. BMBF, DFG), können anstelle einer internen Verwendung für Klimaschutzmaßnahmen der Universität auch für externe Klimaschutzmaßnahmen genutzt werden.
7. Für die Nutzung eines Autos wird eine Durchschnittsemission von 200 Gramm CO<sub>2</sub> pro gefahrenem Kilometer angenommen und mit dem von der Bundesregierung festgelegten CO<sub>2</sub>-Preis berechnet:
  - 2023: 30 Euro pro Tonne CO<sub>2</sub>; entsprechend 0,006 EUR je km;
  - 2024: 45 Euro pro Tonne CO<sub>2</sub>; entsprechend 0,009 EUR je km;
  - 2025ff: 55 Euro pro Tonne CO<sub>2</sub>; entsprechend 0,011 EUR je km.
8. Für die Nutzung eines Flugzeugs wird zur Vereinfachung der Verwaltungsabläufe ein Pauschalbetrag für Hin- und Rückflug in Anlehnung an die durchschnittlichen CO<sub>2</sub>-Emissionen der Flüge berechnet:
  - Europa: europäisches Festland, Großbritannien, Irland, Island, europäisches Russland  
2023: 30 EUR, 2024: 45 EUR, 2025ff: 55 EUR.
  - Naher Osten, Nordafrika: alle nicht europäischen Länder mit Zugang zum Mittelmeer  
2023: 60 EUR, 2024: 90 EUR, 2025ff: 110 EUR.
  - Mittlerer Osten: alle asiatischen Länder südlich von Russland und westlich von China/Indien  
2023: 90 EUR, 2024: 135 EUR, 2025ff: 165 EUR.
  - Südliches Afrika: alle afrikanischen Länder ohne Zugang zum Mittelmeer  
2023: 120 EUR, 2024: 180 EUR, 2025ff: 220 EUR.
  - Nordöstliches Asien: asiatisches Russland, China, Indien, Japan, Mongolei, Nord-/Südkorea  
2023: 120 EUR, 2024: 180 EUR, 2025ff: 220 EUR.
  - Südöstliches Asien: alle asiatischen Länder südlich von China und östlich von Indien  
2023: 150 EUR, 2024: 225 EUR, 2025ff: 275 EUR.
  - Nordamerika, Karibik  
2023: 120 EUR, 2024: 180 EUR, 2025ff: 220 EUR.
  - Mittel- und Südamerika  
2023: 150 EUR, 2024: 225 EUR, 2025ff: 275 EUR.
  - Australien, Ozeanien  
2023: 150 EUR, 2024: 225 EUR, 2025ff: 275 EUR.



# **GUIDELINE FOR CLIMATE PROTECTION MEASURES DURING BUSINESS TRIPS**

*ENGLISH VERSION – LEGALLY NON-BINDING*

On July 19, 2023, the Presidential Board adopted the following guideline for climate protection measures during business trips. The guideline replaces the previous guideline on the implementation of climate protection measures during business trips dated July 13, 2022. The guideline comes into force on October 1, 2023.

1. International scientific networking is an important goal of Leuphana University Lüneburg. At the same time, Leuphana is aware of its special responsibility for climate protection. In line with its mission statement of a sustainable university, it strives to reduce greenhouse gas emissions from the use of airplanes and cars on business trips as much as possible or to compensate for them via a climate protection fund.
2. For the implementation of business trips applies at Leuphana in principle:
  - c) Whenever possible, business trips are to be replaced by virtual formats, unless there are official reasons for not doing so. In this way, the divisions contribute to climate protection and reduce their travel costs at the same time.
  - d) Business trips that cannot be replaced by virtual formats are to be made by public transportation whenever possible. Business travel by air should be avoided whenever possible, especially to destinations that
    - are below a distance of 500 km, or
    - can be reached within 6 hours by other means of public transport, or
    - create a time savings of less than 3 hours compared to other means of public transportation when using airplanes.
3. For business trips for which a car or plane is used, the CO<sub>2</sub> emissions caused as a result are offset via an internal climate protection fund, unless the person responsible for the budget expressly objects. The corresponding business trips are automatically charged with financial costs for the compensation of CO<sub>2</sub> emissions to the respective cost center. The payment is made automatically with the travel expense report and is financed from the current budget of the respective area.
4. The internal climate protection fund is used to finance, plan and implement measures for climate protection by Leuphana University Lüneburg, preferably on the campus of Leuphana University Lüneburg. Subject to budgetary permissibility, the climate protection funds can also be used to finance projects outside the campus that effectively remove CO<sub>2</sub> from the atmosphere (investment in CO<sub>2</sub> sinks, such as fens and near-natural forests), in particular scientific projects that involve renaturation measures.



5. Members of the University can submit informal proposals for the use of funds via the Sustainability Officer (by mail: [nachhaltigkeit@leuphana.de](mailto:nachhaltigkeit@leuphana.de)). The Presidential Board decides on project approvals in consultation with the Building Management and the Sustainability Officer. Measures already planned from other funds should not be financed from the climate protection fund.
6. For budgetary reasons, compensation payments from the university's own funds can only be made to the internal climate protection fund. Compensation payments from third-party funds that have been approved by third-party funders (e.g. BMBF, DFG) can also be used for external climate protection measures instead of internal use for climate protection measures of the university.
7. An average emission of 200 grams of CO<sub>2</sub> per kilometer driven is assumed for the use of a car and calculated using the CO<sub>2</sub> price set by the German government:
  - 2023: 30 euros per ton of CO<sub>2</sub> ; corresponding to EUR 0.006 per km;
  - 2024: 45 euros per ton of CO<sub>2</sub> ; corresponding to EUR 0.009 per km;
  - 2025ff: 55 euros per ton of CO<sub>2</sub> ; corresponding to EUR 0.011 per km.
8. For the use of an aircraft, a flat rate for outbound and return flights is calculated based on the average CO<sub>2</sub> emissions of the flights in order to simplify administrative procedures:
  - Europe: European mainland, Great Britain, Ireland, Iceland, European Russia  
2023: 30 EUR, 2024: 45 EUR, 2025ff: 55 EUR.
  - Middle East, North Africa: all non-European countries with access to the Mediterranean  
2023: EUR 60, 2024: 90 EUR, 2025ff: 110 EUR.
  - Middle East: all Asian countries south of Russia and west of China/India  
2023: EUR 90, 2024: 135 EUR, 2025ff: 165 EUR.
  - Southern Africa: all African countries without access to the Mediterranean Sea  
2023: EUR 120, 2024: 180 EUR, 2025ff: 220 EUR.
  - Northeast Asia: Asian Russia, China, India, Japan, Mongolia, North/South Korea  
2023: 120 EUR, 2024: 180 EUR, 2025ff: 220 EUR.
  - Southeast Asia: all Asian countries south of China and east of India  
2023: EUR 150, 2024: 225 EUR, 2025ff: 275 EUR.
  - North America, Caribbean  
2023: 120 EUR, 2024: 180 EUR, 2025ff: 220 EUR.
  - Central and South America  
2023: EUR 150, 2024: 225 EUR, 2025ff: EUR 275.
  - Australia, Oceania  
2023: 150 EUR, 2024: 225 EUR, 2025ff: 275 EUR.