

# BERICHT ZUR VERWENDUNG VON STUDIENQUALITÄTSMITTELN

Berichtszeitraum 1.10.2018 – 30.09.2019

(Torsten Ahlers, Timo Leder 01.07.2020)

In der Projektkategorie 5 - Informationsdienste und Infrastruktur wurden insgesamt drei Teilprojekte umgesetzt.

Die Ausgaben für die drei Teilprojekte gibt die folgende Tabelle wieder. Die Summen sind höher als die beantragten Mittel. Die Investitionen aus Studienqualitätsmitteln konnten aus bewilligten für das Wintersemester 2018/19 und das Sommersemester 2019 sowie bereitgestellten und kurzfristig zu investierenden Restmitteln des Vorjahres für die gewährten Verwendungszwecke gedeckt werden.

<b>Teilprojekt</b>	<b>Ausgaben vom 1.10.2018 -30.09.2019</b>
Verbesserung der Bibliotheksausstattung	823.289,69 €
Verbesserung der IT-Ausstattung	166.006,07 €
Campusmanagement (myStudy)	87.452,17 €
<b>Summe</b>	<b>1.076.747,93 €</b>

# BERICHT ZUR VERWENDUNG VON STUDIENQUALITÄTSMITTELN

## (1) Allgemeine Angaben

Projektkategorie: 5: Informationsdienste und Infrastruktur  
Projekttitel: Bibliotheksmittel  
Projektkategorie-Verantwortlicher: Ahlers, Torsten  
Leitung MIZ  
torsten.ahlers@leuphana.de  
Projektzeitraum: von 1.10.2018 bis 30.9.2019

## (2) Angaben zu den Projekten und Maßnahmen

Antragsteller\_in: Ahlers, Torsten  
Leitung Medien- und Informationszentrum  
torsten.ahlers@leuphana.de

Die Verausgabung der Studienqualitätsmittele orientierte sich eng an den beantragten Mitteln für die einzelnen Sparten. Aufgrund des nicht immer vollständig vorhersehbaren Ausgabenverhaltens (z.B. Bestellungen über myStudy, Erwerbungsanschläge von Studierenden etc.) sowie nicht immer klar planbarer Lieferdaten und ggf. nicht vollständig einplanbarer Kostensteigerungen insbesondere in den Bereichen E-Zeitschriften und Datenbanken, ergaben sich gegenüber den ursprünglich beantragten Mitteln zum Teil Verschiebungen. Außerdem wurden zum Teil z.B. auch „Neuerwerbungsanschläge von Studierenden“ und „Medienkauf Zentralbibliothek“ aus dem Fonds „E-Books“ bedient, so dass sich auch hier interne Verschiebungen ergaben. Alle Investitionen erfolgten innerhalb gewährter Verwendungszwecke.

<b>Maßnahme</b>	<b>Reste aus Vorjahr</b>	<b>Zuweisung 18/19</b>	<b>Ausgaben WS 18/19 + SS 19</b>
<b>Unterstützung Medienbearbeitung</b>	2.220,83 €	10.000,00 €	24.356,19 €
<b>Datenbanken</b>	52.214,05 €	130.000,00 €	324.997,31
<b>erweiterte Öffnungszeiten</b>	-1.614,21 €	40.000,00 €	33.835,94 €
<b>Erwerbungsanschläge von Studierenden</b>	32.686,46 €	20.000,00 €	21.098,18 €
<b>Gezielte Bestellungen über myStudy für Seminare</b>	17.276,89 €	56.000,00 €	64.072,59
<b>Medienkauf Zentralbibliothek</b>	7.844,34 €	6.636,00 €	565,54 €
<b>Erwerb E-Books</b>	23.563,42 €	310.000,00 €	258.541,61 €
<b>Erwerb E-Zeitschriften</b>	34.326,41 €	60.000,00 €	95.822,33 €
<b>Summe Bibliothek</b>	168.518,19 €	622.636,00 €	823.289,69 €

## (1) Allgemeine Angaben

Projektkategorie: 5: Informationsdienste und Infrastruktur  
Projekttitle: Verbesserung der IT-Ausstattung  
Projektkategorie-Verantwortlicher: Ahlers, Torsten  
Leitung MIZ  
ahlers@leuphana.de  
Projektzeitraum: vom 1.10.2018 bis 30.9.2019

## (2) Angaben zu den Projekten und Maßnahmen

Antragsteller: Schreiber, Martin  
Leitung IT und Medientechnik  
schreiber@uni.leuphana.de

Die Verausgabung der Studienqualitätsmittele orientierte sich eng an den beantragten Mitteln für die einzelnen Positionen und weist die Verwendung der im SAP ausgewiesenen Kosten nach. Die beantragten Summen konnten weitgehend eingehalten werden. Insgesamt entsprach die Summe der verwendeten Studienqualitätsmittel in dem Teilprojekt "Verbesserung der IT-Ausstattung" der Antragssumme.

Maßnahme	Reste aus Vorjahr	Zuweisung 18/19	Ausgaben WS 18/19 + SS 19
AVM Service Aufstockung Ausleihe		35.000 €	33.885,89 €
AVM Medienausstattung Seminarräume/Hörsäle		39.000 €	39.426,99 €
13 CAd+7 Win-Rechner		35.100 €	34.929,69 €
SPSS-Lizenzen		7.000 €	7.413,11 €
Plottservice		7.500 €	** 4.520,06 €
Personalmittel Fotolabor		7.885 €	6.717,77 €
Personalmittel AVM-Ausleihe und Beschaffung		24.571€	24.237,56 €
<b>Summe Verbesserung der IT-Ausstattung</b>	<b>* -2.614,43 €</b>	<b>156.056,00 €</b>	<b>151.131,07 €</b>
MaxQDA aus Rest-SQM		14.875,00 €	14.875,00 €
<b>Gesamtausgaben incl. MaxQDA, Ausgleich aus Restmitteln SQM</b>			<b>166.006,07 €</b>

\* 2614,43 € aus dem Plottservice wurden versehentlich in die vorherige Laufzeit gebucht

## **(1) Allgemeine Angaben**

Projektkategorie: 5: Informationsdienste und Infrastruktur  
Projekttitel: Campus Management (myStudy)  
Projektkategorie-Verantwortlicher : Ahlers, Torsten  
Leitung MIZ  
torsten.ahlers@leuphana.de  
Projektzeitraum: vom 1.10.2018 bis 30.9.2019  
Summe der verausgabten Mittel: € 87.452,17

## **(2) Angaben zu den Projekten und Maßnahmen**

Antragsteller\_in: Leder, Timo  
Leitung Campus Management  
leder@leuphana.de

### **Projektbeschreibung:**

Die Abteilung Campus Management des MIZ leistet die Entwicklung, Administration und Konfiguration sämtlicher IT-Systeme, die im Rahmen von Studium und Lehre eingesetzt werden. Hierzu zählen u.a. die Systeme zur Studierendenverwaltung (HIS SOS), zur Prüfungsverwaltung (HIS POS) und zum Lehrveranstaltungsmanagement (myStudy). Das System myStudy hat für die Qualität des Studiums an der Leuphana einen besonderen Stellenwert: Als zentrales Portal dient es der organisatorischen Unterstützung der Lehre und der Kommunikation unter Studierenden und Lehrenden. Für eine wachsende Zahl von Services rund um das Studium stellt myStudy einen zentralen Zugang bereit.

## Beschreibung der umgesetzten Maßnahmen:

### 1. myStudy-Benutzersupport

Es wurde ein qualifizierter und persönlicher Benutzer\*innen-Support bereitgestellt, der Studierenden wie Lehrenden Hilfestellung in allen Fragen der myStudy-Nutzung geleistet hat. Darüber hinaus wurden im Projektzeitraum insgesamt über 50 Einzel- und Gruppenschulungen durchgeführt und es wurden Anleitungen, Schulungsunterlagen und weitere Materialien erarbeitet.

Kosten der Maßnahme:

01.10.2018 – 30.09.2019	80% E 11	€ 59.526,05
01.10.2018 – 30.09.2019	SHK	€ 6.283,00
<b>Gesamt</b>		<b>€ 65.764,05</b>

### 2. myStudy-Weiterentwicklung

Die im Rahmen dieser Maßnahme finanzierte Stelle war trotz mehrerer Stellenausschreibungen vom 1.10.2018 bis 31.4.2019 vakant und konnte erst zum 1.5.2019 besetzt werden. In den hier dokumentierten Zeitraum der Maßnahme fiel insofern zunächst die Einarbeitung des neuen Mitarbeiters. Ein wesentlicher Beitrag zur Weiterentwicklung des Systems konnte mit der Migration auf PHP 7.2 geleistet werden. Darüber hinaus wurden die Arbeiten zur Digitalisierung der Prozesse in der Erfassung und Dokumentation der Lehrleistung aufgenommen.

Kosten der Maßnahme:

01.05.2019 – 30.09.2019	100% E 11	€ 21.688,12
<b>Gesamt</b>		<b>€ 21.688,12</b>