

VERWALTUNGSNETZWERK

23.03.2023

Themen dieses Verwaltungsnetzwerks:

- Vorstellung neue Kolleg*innen
- Digital Clean-Up (Barbara Zeller, Julia Gobs)
- Offene Themenrunde

→ VERWALTUNGSNETZWERK // Katrin Huber



LEUPHANA
UNIVERSITÄT LÜNEBURG

1. VORSTELLUNG NEUE KOLLEG*INNEN

- Wir freuen uns folgende Mitarbeiter*innen an Bord begrüßen zu dürfen:

Jens Klemm

SHK Interne Weiterbildung &
Personalentwicklung

jens.klemm@leuphana.de



2. DIGITAL CLEAN-UP (BARBARA ZELLER, JULIA GOBS)

- Ausführliche Informationen finden Sie in der **beigefügten Präsentation**.
- Nachfolgend finden Sie **Fragen und Anmerkungen aus dem Verwaltungsnetzwerk** zum Beitrag:
- **Wie verwaltet man seinen Spam-Ordner?**
 - An der Leuphana verwaltet das Rechenzentrum den Spam automatisch. Bei privaten Mails wird der Tipp gegeben, den Spam-Ordner regelmäßig zu entleeren. Zusätzlich wurde ein Link zur Anleitung in den Chat geschickt: <https://anleitungen.leuphana.de/doku.php/email/spam-filter>



2. DIGITAL CLEAN-UP (BARBARA ZELLER, JULIA GOBS)

- **(Wie) Wird dieses Thema Leuphana-weit an die Menschen herangetragen? Kann das Präsidium helfen?**
 - Es wurde vorgeschlagen, eine Leuphana-weite Mail zu versenden um auf das Problem des digitalen Mülls aufmerksam zu machen.
 - Das DMS-Projekt wird mittelfristig ebenfalls automatisch zu weniger Mail-Anhängen und digitalem Müll führen.
 - Weitere Anregung aus dem Plenum: 5 S-Methode (Sortieren, Systematisieren, Säubern, Standardisieren und Selbstdisziplin)



2. DIGITAL CLEAN-UP (BARBARA ZELLER, JULIA GOBS)

- Gibt es Untersuchungen zu, organisationsspezifischen Unterschieden beim Produzieren digitalen Mülls? Was machen andere Organisationen anders?
 - Organisationen, die weniger per Mail kommunizieren und stärker auf Cloud-basierte Tools setzen (bspw. Slack oder Teams nutzen), produzieren durch dadurch automatisch weniger digitalen Müll. Mails mit großen Anhänge sind vor allem ein Problem – darauf sollte geachtet werden. (Idee aus dem Plenum: Entwicklung einer „Mail-Etikette“?)
- Zugriff auf Protokolle des Verwaltungsnetzwerks zukünftig über Academic Cloud oder Intranet möglich?
 - Ist schon im Gespräch - an einer Lösung wird gearbeitet.



4. OFFENE THEMENRUNDE:

- Britta Viehweger geht in den Ruhestand und macht auf ihre ausgeschriebene Stelle zur Nachfolgeplanung aufmerksam (Ausschreibung für MTV-EG9, College, Bereich Administration)



6. AUSBLICK KOMMENDE VERWALTUNGSNETZWERKE

- Nächste Verwaltungsnetzwerk-Termine:
 - 20.04.23 10:00 Uhr
 - 04.05.23 10:00 Uhr
 - In den niedersächsischen Osterferien findet das Verwaltungsnetzwerk nicht statt.
- Ihre **Themen**: Sollte Ihnen für das nächste Verwaltungsnetzwerk ein Thema besonders am Herzen liegen, freuen wir uns über eine kurze Vorab-Info per Mail oder Ihren direkten Beitrag im nächsten Termin.



KONTAKT

NICOLE WOLTMANN | Personal- & Organisationsentwicklung
Universitätsallee 1 | 21335 Lüneburg
Fon 04131.677-1794 | nicole.woltmann@leuphana.de

<https://www.leuphana.de/intranet/verwaltung/personalentwicklung.html>

