

VERWALTUNGSNETZWERK

08.08.2024

Themen dieses Verwaltungsnetzwerks:

- Vorstellung neue Kolleg*innen
- Begrüßungsveranstaltung für neue Auszubildende (Annika Prange)
- Aktuelles aus der Internen Weiterbildung (Dr. Annemarie Burandt)
- Offene Themenrunde
- PE-Impuls: Zeitfresser (Nicole Woltmann)

→ VERWALTUNGSNETZWERK // Nicole Woltmann



LEUPHANA
UNIVERSITÄT LÜNEBURG

1. VORSTELLUNG NEUE KOLLEG*INNEN

- Wir freuen uns folgende Mitarbeiter*innen an Bord begrüßen zu dürfen:

Laura Knetter

Fakultät Management und Technologie

Institut für Wirtschaftsinformatik (IIS)

Universitätsallee, Raum C4.320

laura.knetter@leuphana.de

Sami Qaiser

Professional School

Projekt InteSA)

Rotes Feld, Raum W31

sami.qaiser@leuphana.de



1. VORSTELLUNG NEUE KOLLEG*INNEN

- Wir freuen uns folgende Mitarbeiter*innen an Bord begrüßen zu dürfen:

Jonas Kernein

Fakultät Management und Technologie

Institut für Wirtschaftsinformatik (IIS)

Universitätsallee, Raum C14.026

jonas.kernein@leuphana.de

Mandy Hyna

Universitätsverwaltung

Finanzservice, Reisekosten

Universitätsallee, Raum C10.223

mandy.hyna@leuphana.de



2. BEGRÜSSUNGSVERANSTALTUNG FÜR NEUE AUSZUBILDENDE

- Start von **8 neuen Auszubildenden** am 1.8.24 in den Abteilungen MIZ (IT & Bibliothek) & Universitätskommunikation



2. BEGRÜSSUNGSVERANSTALTUNG FÜR NEUE AUSZUBILDENDE


Herzlich Willkommen an die zum 01.08.24 gestarteten Auszubildenden:

- Fahed Ayoubi: Fachinformatiker – Systemintegration > MIZ (IT)
- Jan Westdörp: Fachinformatiker – Systemintegration > MIZ (IT)
- Antonia Liehm: Fachkraft für Veranstaltungstechnik > MIZ (AVM)
- Marto Eisenberg: Fachkraft für Veranstaltungstechnik > MIZ (AVM)
- Tim Falkenberg: Jahrespraktikant MIZ (IT)
- Melina van der Meij: Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste > MIZ (Bibliothek)
- Lisa Brüggemann: Mediengestalter*in Digital und Print > Universitätskommunikation
- Anastasia Polyzou: Mediengestalter*in Digital und Print > Universitätskommunikation

Vielen Dank an alle Ausbilder*innen für Ihr Engagement!



2. BEGRÜSSUNGSVERANSTALTUNG FÜR NEUE AUSZUBILDENDE



„Ankommen an der Leuphana“
Einladung für neue Auszubildende

C 40.704
Universitätsallee 1
21335 Lüneburg

01.08.2024, 10.00 – 15.30 Uhr

10.00 – 11.00 Uhr, C 40.704
Begrüßung und Ankommen
Matthias Gaida, Ausbilder Medien- und Informationszentrum (IT)
Andreas Mahnke, Ausbilder Medien- und Informationszentrum (Bibliothek)
Susanne Laiden, Ausbilderin Universitätskommunikation
Angela Schröder, Ausbilderin Medien- und Informationszentrum (Bibliothek)
Florian Möller, Ausbilder Medien- und Informationszentrum (Bibliothek)
Heiko Reincke, Ausbilder Medien- und Informationszentrum (IT)
Annika Prange, Personalentwicklung für Beschäftigte in Technik und Verwaltung

11.00 – 12.00 Uhr, C 40.704
FAQ mit ehemaligen & aktuellen Auszubildenden & dem Auszubildendenvertreter
Leon Möwe, Jugend- und Auszubildendenvertreter

12.00 – 13.00 Uhr, Mensa
Gemeinsames Mittagessen

13.00 – 14.30 Uhr, Zentralgebäude & Campus
Führungen durch das Libeskind Zentralgebäude und über den Campus
Niklas Hirt

Organisation & Moderation:
Annika Prange
Personalentwicklung MTV
annika.prange@leuphana.de
Fon 04131.677-1781

Agenda:

Begrüßung & Ankommen

FAQ mit ehemaligen & aktuellen Auszubildenden & dem Auszubildendenvertreter

Gemeinsames Mittagessen

Campusführung

Ziel:

Sich Willkommen fühlen

In die Organisation integriert werden

Vernetzung



3. AKTUELLES AUS DER INTERNEN WEITERBILDUNG (DR. ANNEMARIE BURANDT)

- Vertiefende Informationen finden Sie in der beigefügten Präsentation!
- Informieren Sie sich gerne in der Weiterbildungsdatenbank über aktuelle Angebote im **Intranet** unter: <https://www.leuphana.de/intranet/weiterbildung.html>
- Nachfrage aus dem Verwaltungsnetzwerk: ein weiteres Angebot zu **Spanisch** wird es 2024 nicht geben, jedoch startet demnächst die **Planung für 2025**, melden Sie sich gerne bei Annemarie Burandt bei Themenwünschen (gerne auch mit Infos zu Anzahl der Interessenten oder konkreten Inhalten) weiterbildung@leuphana.de
- eine Kollegin interessiert sich für „**Einführung ins Verwaltungsrecht**“, falls es weitere Interessenten gibt, bitte ebenfalls bei Annemarie Burandt melden.



3. OFFENE THEMENRUNDE: TERMINE VERWALTUNGSNETZWERK

- Ab sofort werden wir die Taktung des Verwaltungsnetzwerkes auf **einmal im Monat** verändern.
- In den letzten Monaten ist es zunehmend schwieriger gewesen, ausreichend neue Impulse, Themenwünsche oder Fragen zu sammeln. Zudem haben wir unsere internen Ressourcen überprüft und möchten auch Ihre kostbare Zeit nicht überstrapazieren.
- Selbstverständlich ist dies „nicht in Stein gemeißelt“ – sollten sich Ihre Bedürfnisse oder der Bedarf wieder ändern, passen wir uns gerne an. Vielen Dank für Ihr Verständnis und Ihre kontinuierliche Unterstützung.



3. OFFENE THEMENRUNDE:

- Christina Korf informiert über eine **Stellenausschreibung** für eine 75% EG8 Verwaltungsstelle des neu eingeworbenen Drittmittelprojekts "Wissenschaftsräume/Verhaltensökonomik und gesellschaftliche Transformation". Dieses Projekt ist der Professur von Prof. Dr. Mario Mechtel (Institut VWL) zugeordnet, die Stellenausschreibung ist noch bis zum 15.8. geöffnet und findet sich unter <https://www.leuphana.de/universitaet/jobs-und-karriere/technik-verwaltung/ansicht-technik-verwaltung/2024/07/18/mitarbeiterin-in-der-verwaltung-fuer-den-wissenschaftsraum-verhaltensoekonomik-und-gesellschaftliche-transformation.html> , mehr Informationen zum Projekt unter: <https://www.leuphana.de/institute/ivwl/wissenschaftsraum-verhaltensoekonomik.html>
- Der Personalrat lädt zum nächsten **After Work-Treffen** ein, diesmal als Coffee Break, am **14.08.24 um 15:00 Uhr im Klippo**. Anmeldungen gerne unter: <https://terminplaner6.dfn.de/de/p/07a954c02b63062770652928220dba4e-779139>



4. PE-IMPULS: ZEITFRESSER

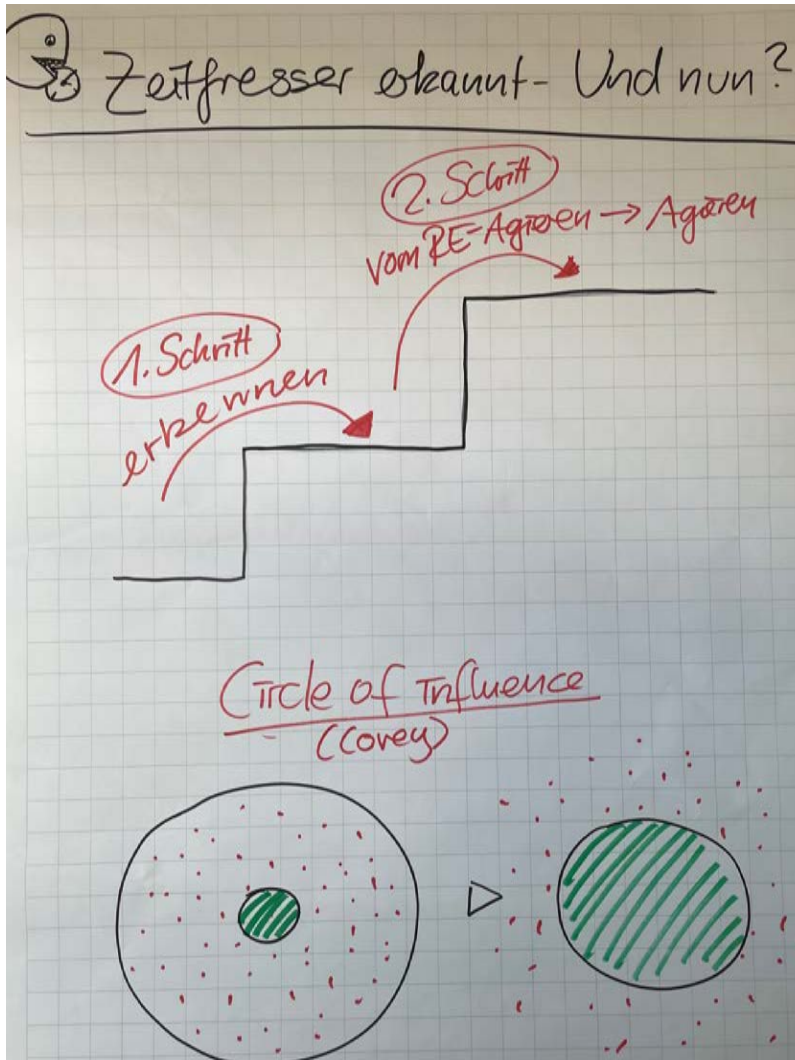


4. PE-IMPULS: ZEITFRESSER

- **Zeitfresser** sind sind Aktivitäten, Menschen oder Gewohnheiten, die unnötig viel Zeit in Anspruch nehmen und die Effizienz des Arbeitens und den Fokus beeinträchtigen. Man kann **3 Kategorien** einteilen:
 - **Zeitfressende Aktivitäten:** Tätigkeiten, die viel Zeit beanspruchen, aber wenig produktiven Wert haben, wie z. B. exzessives Surfen im Internet, Ablenkung durch das Smartphone oder unorganisierte Ablage.
 - **Zeitdiebe:** Äußere Faktoren oder Personen, die ungewollt Zeit rauben und die Konzentration stören, etwa durch häufige Flurgespräche oder Menschen, die ihre eigenen Prioritäten permanent an andere delegieren.
 - **Zeitfallen:** Innere Blockaden oder hinderliche Gedankenmuster, die die Produktivität hemmen, wie Perfektionismus oder der Antreiber, alles alleine schaffen zu müssen.



4. PE-IMPULS: ZEITFRESSER



Umgang mit Zeitfressern:

- erster Schritt: erkennen, was sind bei mir häufig vorkommende Zeitfresser?
- zweiter Schritt: vom Re-Agieren zum Agieren
- hierbei hilft als Haltung der Circle of Influence (von Stephen Covey): Fokus mehr auf das richten (zoomen), was ich selbst beeinflussen kann (grün) und akzeptieren der Umgebungsfaktoren, die ich (momentan) nicht ändern kann (rote Punkte)



4. PE-IMPULS: ZEITFRESSER

Zeitfresser	Mögliche Lösungsideen/ Strategien
Internetrecherche	Zeitlimits setzen
Ablenkende Tätigkeiten	Fokus durch Visualisieren der Prioritätenliste
Unorganisierte Ablage	Ordnerstruktur im Team überarbeiten
Mails	Clean Inbox
Zeitdiebe	Zeitblöcke für informellen Austausch, geplante Mittagessen, Kommunikationsregeln
Unterbrechungen durch Anrufe	Telefonzeiten einführen, „Telefondienst“ im Team rotieren
Menschen, die ihre Prios delegieren	Grenzen setzen, Nein sagen
Perfektionismus	Pareto-Prinzip
Ich schaffe alles allein	Antreiber überprüfen und in förderliche Sätze umwandeln: „Ich darf um Hilfe bitten!“



5. AUSBLICK KOMMENDE VERWALTUNGSNETZWERKE

- Nächste Verwaltungsnetzwerk-Termine:
 - 05.09.24 10:00 Uhr
- Ihre **Themen**: Sollte Ihnen für das nächste Verwaltungsnetzwerk ein Thema besonders am Herzen liegen, freuen wir uns über eine kurze Vorab-Info per Mail oder Ihren direkten Beitrag im nächsten Termin.



KONTAKT

NICOLE WOLTMANN | Personal- & Organisationsentwicklung
Universitätsallee 1 | 21335 Lüneburg
Fon 04131.677-1794 | nicole.woltmann@leuphana.de

<https://www.leuphana.de/intranet/verwaltung/personalentwicklung/verwaltungsnetzwerk.html>

