

Universität Lüneburg – 21332 Lüneburg

Personal der jetzigen Universität Lüneburg
und der jetzigen Fachhochschule Nordostnieder-
sachsen

Präsident

Bearbeitet von Herrn Hoop

Scharnhorststr. 1, Gebäude 10
D-21335 Lüneburg
Tel.: 04131/78-1020
Fax: 04131/78-1091
hoop@uni-lueneburg.de
www.uni-lueneburg.de

Ihr Zeichen, Ihre Nachricht vom

Mein Zeichen (Bei Antwort angeben)
30 670

Lüneburg, den 09.12.2004

**Fusion zum 01.01.2005; Dienstvereinbarungen und Vereinbarungen nach dem Nieders. Personalvertre-
tungsgesetz**

Sehr geehrte Damen und Herren,

im Intranet sind ab sofort folgende Regelungen einzusehen, um deren Beachtung gebeten wird.

Dokument 1

Vereinbarung zur weiteren Sicherung der Rechte der Beschäftigten der Stiftung Universität Lüneburg

Dokument 2

Vereinbarung und Dienstvereinbarung über die Weitergeltung von (Dienst-)Vereinbarungen der bisherigen Universität und der bisherigen Fachhochschule

Dokument 3

Vereinbarung über die Beschäftigung von Studierenden, die nicht studentische Hilfskräfte im Sinne des § 72 NHG sind, als teilzeitbeschäftigte Angestellte oder Arbeiterinnen und Arbeiter vom 19./25.02.2002

Dokument 4

Vereinbarung über unentgeltliche Beschäftigung von Praktikantinnen und Praktikanten im Rahmen von Aus-, Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen vom 15./25.02.2002

Dokument 5

Dienstvereinbarung über die Arbeitszeit des wissenschaftlichen Personals vom 19.03.2001

Dokument 6

Dienstvereinbarung über die Zulassung von Angestellten zu den Angestelltenlehrgängen I und II und über Befreiungsmöglichkeiten vom 26.02.2003

Dokument 7

Dienstvereinbarung über das Rauchverbot vom 27.02.2004

Bankverbindung
NORD/LB
BLZ 250 500 00 Konto 106 032 261

Dokument 8

Dienstvereinbarung über die Anwendung eines elektronischen Zeiterfassungssystems vom 07.10.1998

Dokument 9

Dienstvereinbarung über die Anwendung der Videoüberwachung vom 23./25.01.2001

Dokument 10

Dienstvereinbarung über die Regelung der Arbeitszeit des nichtwissenschaftlichen Personals

Dokument 11

Dienstvereinbarung über die Weiterbildung des Personals

Sämtliche (Dienst-)Vereinbarungen sind ab 01.01.2005 vorläufig anzuwenden. Die endgültige Verabschiedung und Unterzeichnung durch das Übergangspräsidium und den Übergangspersonalrat (sowie beim Dokument 1 zusätzlich durch die Gewerkschaft ver.di) wird Anfang 2005 erfolgen.

Ich gebe noch folgende Hinweise:

Zu Dokument 2:

Die in § 4 Abs. 1 erwähnte neue Dienstvereinbarung Sucht wird gesondert veröffentlicht.

Zu Dokument 5:

Auf die Pflicht zum Nachweis der Arbeitszeit sowie auf die grundsätzliche Anwesenheitspflicht (Nr. 9 der Dienstvereinbarung) weise ich ausdrücklich hin. Die Gestaltung des Nachweises der Arbeitszeit bleibt den jeweiligen Einrichtungen überlassen.

Zu Dokument 10:

Soweit für Teilzeitbeschäftigte im Vergleich zur jetzigen Regelung eine Verringerung des nach Nr. 8 der Dienstvereinbarung möglichen Zeitguthabens eintritt, gilt eine Anpassungsfrist bis 31.03.2005.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Ihre Personalverwaltung.

Mit freundlichem Gruß

In Vertretung

Chantelau
Vizepräsident für Personal und Finanzen

