

Personalbogen für studentische Hilfskräfte

Name: Hochschule:
Vorname: seit:
ggfs. Geb.Name: Abschluss: ja/nein
geb. am: als:
in: am:
Anschrift (Straße, PLZ, Ort):
Telefon-Nr.: e-Mail:
Staatsangehörigkeit: Familienstand: led./verh./gesch./verw.

Im laufenden Kalenderjahr im öffentlichen Dienst beschäftigt gewesen

als: bei:
vom / bis: vollbeschäftigt / teilzeitbeschäftigt
mit Stunden monatlich/wöchentlich

Bankinstitut:

IBAN: BIC:

Ich versichere die Richtigkeit der gemachten Angaben und verpflichte mich, jede Änderung, insbesondere Exmatrikulation bzw. Streichung in der Liste der Studierenden unverzüglich dem Personalservice (Z2) der Leuphana Universität durch Angabe einer diesbezüglichen Bescheinigung des Immatrikulationsamtes anzuzeigen.

Für den Fall, dass ich dies versäume, verpflichte ich mich hiermit ausdrücklich zur unverzüglichen Zahlung der nachzuentrichtenden Arbeitnehmeranteile zur Sozialversicherung für den Zeitraum, in dem ich nicht mehr als ordentlicher Studierender eingeschrieben war bis zur Beendigung meines Beschäftigungsverhältnisses als studentische Hilfskraft.

Ich erkläre ferner, dass ich nicht – wie folgt – gerichtlich bestraft bin. [Im Strafregister getilgte Strafen brauchen nicht angegeben zu werden: dagegen müssen im Gnadenwege erlassene Strafen, solange sie nicht im Strafregister getilgt worden sind, angegeben werden].

Mir ist bekannt, dass ich fristlos entlassen werden kann, wenn ich wahrheitswidrige Angaben gemacht habe.

Lüneburg, den
Vor- und Zuname