

DIE DIENSTE DES MIZ

Informationen für Studienanfänger*innen



→ www.leuphana.de/services/miz

Die Dienste des MIZ – Informationen für Studienanfänger*innen	1
Schritt 1: Leuphana-Account aktivieren	1
Schritt 2: Leuphana-E-Mail-Account besuchen	4
Schritt 3: myStudy einrichten	4
Schritt 4: myCampus besuchen	5
Schritt 5: Leuphana-App installieren	6
Schritt 6: Fürs Bibliothekskonto anmelden und Leuphana Card erhalten	7
Die IT-Dienste – Zugänge, Plattformen & Services.....	8
Moodle.....	8
Campus-WLANs.....	8
VPN	8
Microsoft 365	9
Academic Cloud	9
Videokonferenz-Tools	9
Drucker.....	10
Geräteausleihe	10
Plotservice.....	10
Die Dienste der Bibliothek – Lernen, Arbeiten & Recherchieren	11
LUX: Artikel und Bücher suchen und finden.....	11
Neuerwerbungsvorschlag	11
Datenbanken	11
Seminarapparate	12
Lernortbuchung.....	12
Arbeitsplätze im MIZ und auf dem Campus	12
Wo bekomme ich Unterstützung?.....	13
Webseite „Die Dienste des MIZ“	13
IT-Service	13
Hilfe-Seiten in myStudy.....	13
Anleitungen.....	13
myCampus-Anleitungen.....	14
Moodle-Bibliothekskurse	14
How to Universitätsbibliothek.....	14
How to LUX und Recherche.....	14
MIZ-Schulungsprogramm.....	14
Wichtige Termine für den Studienstart	15

Die Dienste des MIZ – Informationen für Studienanfänger*innen

Herzlich willkommen an der Leuphana Universität Lüneburg!

Wir – das Medien- und Informationszentrum (MIZ) – als Verbund aus Universitätsbibliothek, IT und Medientechnik bieten zahlreiche Services an, die dich während deines Studiums an der Leuphana unterstützen.

In dieser Broschüre findest du die wichtigsten Informationen zur Nutzung unserer Dienste sowie alle Adressen und Ansprechpartner*innen, falls einmal Probleme auftreten sollten. Am Rand befinden sich QR-Codes, mit denen du die genannten Webseiten oder E-Mail-Adressen aufrufen kannst.

Schritt 1: Leuphana-Account aktivieren

URL > myaccount.leuphana.de



Die myAccount-Seite dient dem Identity-Management während deines Studiums. Hier können beispielsweise die Passwörter für die verschiedenen IT-Services der Leuphana geändert und spezifische IT-Dienste freigeschaltet werden.

Name des Leuphana-Accounts und Passwort

Sofern du im Rahmen deiner Bewerbung an der Leuphana eine gültige Handynummer angegeben hast, erhältst du nach deiner Immatrikulation eine E-Mail mit dem Namen deines Leuphana-Accounts und eine SMS mit einem Aktivierungscode. Falls du keine SMS mit einem Aktivierungscode erhalten hast, wende dich bitte an den Studierendenservice:

studierendenservice@leuphana.de



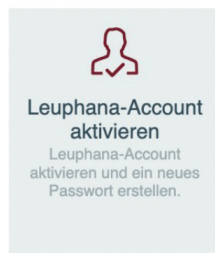
Der Name deines Leuphana-Accounts besteht aus einer zufälligen Kombination aus Zahlen und Buchstaben (z. B. 1ab-cd2). Bei Studierenden, die vor Sommersemester 2023 eingeschrieben wurden, entspricht der Name des Accounts der sogenannten „lg-Nummer“ (z. B. lg0123456).

Den Namen deines Leuphana-Accounts benutzt du aber nur für die Accountverwaltung und einige wenige Dienste (siehe Seite 3). Für alle anderen Dienste meldest du dich mit deiner Leuphana-E-Mail-Adresse und **nicht** mit dem Namen des Leuphana-Accounts an.

Aktivierung des Leuphana-Accounts



Der Leuphana-Account wird auf der Seite myaccount.leuphana.de aktiviert. Klicke auf das Icon „Activate Account“ unterhalb des „Anmelden“-Buttons, dann auf den Button „Leuphana-Account aktivieren“. Gib den Namen deines Leuphana-Accounts und den Aktivierungscode ein. Folge dann den weiteren Anweisungen, um die Aktivierung abzuschließen.



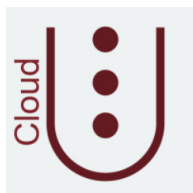
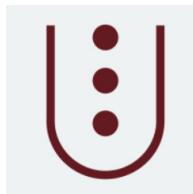
Nach der Aktivierung des Leuphana-Accounts muss das **Leuphana-Passwort** neu gesetzt werden. Dieses gilt zunächst für alle Dienste, die über den Leuphana-Account zur Verfügung stehen.

Unter „Anwendungen > Passwortverwaltung“ kannst du für einzelne Teilbereiche getrennte Passwörter setzen, die vom **Leuphana-Passwort** abweichen. Aus Sicherheitsgründen empfehlen wir dir, wenigstens ein abweichendes **WLAN-Passwort** zu setzen. Wenn beim Klicken auf die entsprechende Kachel nichts passiert, dann blockiert dein Browser höchstwahrscheinlich das Öffnen von Popup-Fenstern und zeigt dies im oberen Bereich des Fensters an. Lasse die Popup-Fenster für die myAccount-Seite zu und fahre dann mit der Passwortänderung fort.

Um deine **Leuphana-E-Mail-Adresse** zu erfahren, klicke nach der Aktivierung deines Leuphana-Accounts oben rechts auf deinen Namen und dann auf „Mein Profil“. Hier findest du sie unter der Überschrift „Email“.

Welche Anmeldenamen und welche Passwörter für welche Dienste zu verwenden sind, entnimmst du folgender Übersicht:

Anmeldenamen- und Passwortverwaltung



Name des Leuphana-Accounts und Leuphana-Passwort	E-Mail-Adresse und WLAN-Passwort	E-Mail-Adresse und Cloud-Passwort
Passwortänderung in myAccount Anmeldung fürs Bibliothekskonto Anmelden und Drucken an den öffentlichen Computern in der Bibliothek Verbindung zu Netzlaufwerken Aufbau einer VPN-Verbindung myWiki	Anmeldung am Campus-WLAN „Leuphana“ Anmeldung am Campus-WLAN „eduroam“ (auch an anderen Universitäten)	Anmeldungen, die über den sogenannten Identity-Provider laufen: E-Mail-Postfach myCampus myStudy Moodle Microsoft 365 Academic Cloud myVideo (Panopto) myShare





Schritt 2: Leuphana-E-Mail-Account besuchen

← URL > outlook.office.com

Mit der Immatrikulation erhältst du eine Leuphana-E-Mail-Adresse und ein dazugehöriges E-Mail-Postfach. Hier bekommst du alle wichtigen E-Mails für dein Studium, beispielsweise von der Universitätsleitung und bezüglich deiner Veranstaltungen. Außerdem erhältst du hier die Newsletter, die du über myStudy abonniert hast. Der Login zum E-Mail-Postfach erfolgt mit deiner **Leuphana-E-Mail-Adresse** und dem **Cloud-Passwort**.



← Support > IT-Service > it-tutor@leuphana.de

Schritt 3: myStudy einrichten



← URL > mystudy.leuphana.de

myStudy ist das Lehrorganisationssystem der Leuphana. Hier erstellst du deinen Stundenplan und meldest dich während des entsprechenden Anmeldezeitraums (siehe Seite 15) für Lehrveranstaltungen an. Alle Informationen, Kontaktdaten und Materialien aus deinen Veranstaltungen werden hier bereitgestellt. Die myStudy-Newsletter halten dich auf dem Laufenden über das, was in deinen Veranstaltungen, deinem Studienggebiet und an der Uni wichtig ist und angeboten wird. Der Login erfolgt mit deiner **Leuphana-E-Mail-Adresse** und dem **Cloud-Passwort**.



← Userguide und Videotutorials > mystudy.leuphana.de/portal/resources

Support > Unter dem Menüpunkt „Hilfe“ > „Kontakte und FAQ“ findest du in myStudy Ansprechpersonen, Informationen und FAQ, die bei Fragen und Problemen zum Lehr- und Prüfungsangebot, zur Veranstaltungsanmeldung, zur Prüfungsorganisation sowie bei IT-Problemen weiterhelfen.



← Bei technischen Problemen mit myStudy: mystudy@leuphana.de

Schritt 4: myCampus besuchen

URL > mycampus.leuphana.de →



myCampus ist das Campus-Management-System der Leuphana. Es bildet den studentischen Lebenszyklus digital ab und begleitet dich somit von der Bewerbung bis zur Abschlussarbeit. Zu Beginn des Semesters kannst du hier deine Korrespondenz- und Heimatadresse aktualisieren und den Status deiner Semesterbeitragszahlung überprüfen. Sobald der entsprechende Anmeldezeitraum (siehe Seite 15) beginnt, kannst du dich in myCampus zu Prüfungen anmelden. Zusätzlich kannst du deine erbrachten Leistungen einsehen, Studienbescheinigungen und Transkripte abrufen und am Ende des Studiums digital deine Abschlussarbeit abgeben. Der Login erfolgt mit deiner **Leuphana-E-Mail-Adresse** und dem **Cloud-Passwort**.

Anleitungen, Ansprechpersonen, Videotutorials, Infos und FAQ >

anleitungen-mycampus.leuphana.de →



Auf dieser Seite findest du unter dem Menüpunkt „Support und Kontakte“ zudem eine Übersicht der Ansprechpersonen für alle Fragen und Probleme, die bei der Nutzung von myCampus auftreten können.

Support bei technischen Problemen > mycampus@leuphana.de →



Schritt 5: Leuphana-App installieren

Installation > [App Store](#) oder [Google Play](#)



In der Leuphana-App findest du deinen digitalen Studierendenausweis und dein Deutschland-Semesterticket (DSemTix). Zudem kannst du deinen Leuphana-E-Mail-Account (siehe Seite 4) in der App einbinden, um Mails abzurufen und zu versenden. Darüber hinaus findest du hier u. a. einen Feed mit News von der Uni, den Mensaplan, einen virtuellen Campus-Rundgang und viel mehr für den Start und den Alltag an der Leuphana. Der Login erfolgt mit deiner **Leuphana-E-Mail-Adresse** und dem **Cloud-Passwort**.

Wichtig: Deinen Studierendenausweis und das Deutschland-Semesterticket erhältst du ausschließlich in der Leuphana-App. Stelle daher sicher, dass die App installiert ist, du eingeloggt bist und dein Smartphone geladen ist, wenn du mit Bus und Bahn fährst.



FAQ zur Leuphana-App >

← anleitungen.leuphana.de/doku.php/leuphanaapp/start

Um auf die FAQ zugreifen zu können, musst du eine VPN-Verbindung herstellen oder mit dem Campus-WLAN „Leuphana“ verbunden sein.



Informationen des AStA zum Deutschland-Semesterticket (DSemTix) >

← www.asta-lueneburg.de/semesterticket/deutschland-semesterticket

Support bei technischen Problemen > In der Leuphana-App findest du im Reiter „Einstellungen“ einen Button für den Support-Chat.

Schritt 6: Fürs Bibliothekskonto anmelden und Leuphana Card erhalten

Das Bibliothekskonto erlaubt dir, Bücher und weitere Medien aus der Universitätsbibliothek auszuleihen. Zunächst musst du dich online in der Bibliothek anmelden. Anschließend holst du zu den Öffnungszeiten der Servicetheke persönlich deine Leuphana Card ab. Die Ausstellung der Leuphana Card kostet 5 €. Zusätzlich fällt ein Pfand von 10 € an.

Online-Anmeldung >

[www.leuphana.de/services/miz/lernen-arbeiten/
onlineanmeldung.html](http://www.leuphana.de/services/miz/lernen-arbeiten/onlineanmeldung.html)



Wichtig: Die Leuphana Card, mit der du bereits in der Mensa bezahlen kannst, kann erst nach der Online-Anmeldung auch für die Bibliothek und die Druckfunktion (siehe Seite 10) genutzt werden.

Anleitung zur Einrichtung des Bibliothekskontos und zum Erhalt der Leuphana Card >

[www.leuphana.de/services/miz/informationen-fuer/
studienanfangerinnen/bibliothek.html](http://www.leuphana.de/services/miz/informationen-fuer/studienanfangerinnen/bibliothek.html)



Die IT-Dienste – Zugänge, Plattformen & Services



Moodle

← [URL > moodle.leuphana.de](https://moodle.leuphana.de)

Moodle ist eine Lernplattform, welche in manchen Kursen genutzt wird, um zusätzliche Materialien oder Interaktionsformen zur Verfügung zu stellen. Der Login erfolgt mit deiner **Leuphana-E-Mail-Adresse** und dem **Cloud-Passwort**.

Campus-WLANs

Du kannst dich mit deiner **Leuphana-E-Mail-Adresse** und dem auf der myAccount-Seite festgelegten **WLAN-Passwort** an den WLAN-Netzwerken „Leuphana“ und „eduroam“ anmelden. Um deine Geräte schnell und einfach zu verbinden, stellen wir dir gemeinsam mit eduroam Tools und Apps zur automatischen Konfiguration zur Verfügung.



Anleitung zur Verbindung mit den Campus-WLANs >

← www.leuphana.de/miz/funknetz

VPN

Eine VPN-Verbindung gestattet einen verschlüsselten, abhörsicheren Zugang zum Campusnetz. Eine VPN-Verbindung über die VPN-Group „Online-Recherche“ ist z. B. notwendig, um auf einige Dienste der Leuphana zugreifen zu können, beispielsweise auf lizenzierte E-Books und elektronische Zeitschriftenartikel in LUX, der Literatursuchmaschine der Bibliothek.



Anleitung zur Herstellung der VPN-Verbindung >

← www.leuphana.de/miz/vpn

Microsoft 365

URL > www.leuphana.de/services/miz/it-dienste/microsoft-365 →



Wir stellen allen Studierenden kostenlos die Office- und Produktivitätsanwendungen von Microsoft 365 zur Verfügung. Du hast u. a. Zugriff auf die Programme und Dienste Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Teams und OneDrive. Bitte befolge die Installations- und Nutzungshinweise auf der o. g. Webseite. Dies ist insbesondere wichtig, damit die Programme bereits bei der Installation korrekt konfiguriert werden. Der Login erfolgt mit deiner **Leuphana-E-Mail-Adresse** und dem **Cloud-Passwort**.

Academic Cloud

URL > academiccloud.de →



Die Academic Cloud stellt den Angehörigen der Universitäten in Niedersachsen diverse Online-Dienste zur Verfügung. Dazu gehören u. a. eine kollaborative Dateiverwaltung, ein Umfrage-Tool, Videokonferenzen und ein KI-Chatbot. Der Login erfolgt mit deiner **Leuphana-E-Mail-Adresse** und dem **Cloud-Passwort**.

Anleitung >

www.leuphana.de/services/miz/it-dienste/academic-cloud.html →



Videokonferenz-Tools

An der Leuphana werden Zoom und Microsoft Teams genutzt, wenn Veranstaltungen im Online- oder Hybrid-Format durchgeführt werden.

Um Zoom nutzen zu können, lade den Zoom-Client über das Intranet (d. h. über VPN oder das Campus-WLAN „Leuphana“) herunter.

Download des Zoom-Clients im Intranet >

www.leuphana.de/intranet/zoom.html →



Um Microsoft Teams nutzen zu können, beachte die Informationen zu Microsoft 365 oben.

Drucker

In der Bibliothek stehen Drucker zur Verfügung, an denen du von den Bibliothekscomputern aus drucken kannst. Hierfür benötigst du deine Leuphana Card. Diese musst du zunächst freischalten (siehe Seite 7) und an einer der dafür vorgesehenen Stationen im Bibliotheksfoyer oder in der Mensa mit Bargeld oder Karte aufladen.



Geräteausleihe

URL >

← www.leuphana.de/services/miz/service-support/geraeteausleihe

Abholung und Rückgabe > Gebäude 7, Raum 115

Telefon > 04131.677-1342



← **E-Mail** > geraete@leuphana.de

Bei der Geräteausleihe kannst du verschiedenste Mediengeräte (Beamer, Laptops, Audio- und Videoaufnahmegeräte) zu Studienzwecken ausleihen. Beim ersten Ausleihvorgang musst du dir ein Ausleihkonto erstellen lassen. Bringe hierfür ein amtliches Ausweisdokument (z. B. Personalausweis) und deine Leuphana Card mit.



Plotservice

URL > [www.leuphana.de/services/miz/service-support/](http://www.leuphana.de/services/miz/service-support/printservices/plotservice)

← [printservices/plotservice](http://www.leuphana.de/services/miz/service-support/printservices/plotservice)

Telefon > 04131.677-1218



← **E-Mail** > plotter@leuphana.de

Der Plotservice erstellt für dich großformatige Ausdrucke zu Studienzwecken, zum Beispiel Poster. Der Druck ist weitgehend kostenfrei. Lediglich bei besonders hoher Farbdeckung können Mehrkosten auf dich zukommen.

Die Dienste der Bibliothek – Lernen, Arbeiten & Recherchieren

LUX: Artikel und Bücher suchen und finden

URL > lux.leuphana.de



In LUX, der Literatursuchmaschine der Leuphana, findest du u. a. alle Medien im Bestand der Bibliothek. Bei physischen Medien siehst du Informationen zum Standort in den Bibliotheksregalen. Bei digitalen Medien zeigt dir LUX den Link zum direkten Zugriff an. Um digitale Medien aufrufen zu können, musst du per VPN (Group „Online-Recherche“) verbunden sein. Auch findest du in LUX den Zugang zu deinem Bibliothekskonto. Die Anmeldung erfolgt mit der Nummer auf der Rückseite deiner Leuphana Card als **Bibliothekskennung**/Benutzer*innen-Name (beginnend mit 311...) und deinem 6-stelligen Geburtsdatum (TTMMJJ) als **Passwort**.

Neuerwerbungsvorschlag

URL > www.leuphana.de/neuerwerbung



Wenn du Literatur benötigst, die sich noch nicht im Bestand der Bibliothek befindet, kannst du kostenlos über den Neuerwerbungsvorschlag beantragen, dass sie angeschafft wird.

Datenbanken

URL > www.leuphana.de/bib-datenbanken



Für eine umfassende fachspezifische Suche nach Artikeln sowie weiteren Dokumenten lohnt sich ein Blick in wissenschaftliche Datenbanken. Denn die Inhalte der Datenbanken gehen über den Bibliotheksbestand hinaus.

Um die Datenbanken aufrufen zu können, musst du per VPN (Group „Online-Recherche“) verbunden sein.

E-Mail > recherche@leuphana.de



Seminarapparate



URL > [www.leuphana.de/services/miz/literaturrecherche/
seminarapparate.html](http://www.leuphana.de/services/miz/literaturrecherche/seminarapparate.html)

Lehrende können aus dem Bibliotheksbestand gedruckte und digitale Medien, die zu ihrer Veranstaltung passen, zusammenstellen. Diese Zusammenstellungen sind als Seminarapparate in der Bibliothek zugänglich. Eine Liste der aktuellen Seminarapparate findest du auf unserer Website.



Lernortbuchung

URL > www.leuphana.de/lernortbuchung

Für die längere Aufbewahrung von entliehener Literatur und privaten Lernmaterialien kannst du über myStudy z. B. Schrankfächer oder Rollcontainer mieten. Außerdem stehen dir zur Buchung über myStudy (unter „Ressource > Ressourcen buchen“) zusätzlich Einzel- und Gruppenarbeitsräume zur Verfügung.

Arbeitsplätze im MIZ und auf dem Campus

Ruhige Arbeitsplätze > Stilles, konzentriertes Arbeiten ist an ca. 400 Arbeitsplätzen im Lesesaal der Bibliothek des MIZ möglich.

Bibliotheksfoyer > Hier findest du Gruppenarbeitsräume mit interaktiven Whiteboards, eine Loungeecke und insgesamt über 100 Arbeitsplätze zum Lernen, Arbeiten und Diskutieren.

Weitere Lernorte auf dem Campus > Obergeschoss von Gebäude 14; Forum und Raum 40.110 im Zentralgebäude

Freie Räume auf dem Campus > Zu finden auf myStudy unter „Ressourcen“ > „Räume suchen“ > „Freie Räume suchen“

Gemütliche Atmosphäre > Plan B und Multifunktionszimmer im Obergeschoss von Gebäude 9

Wo bekomme ich Unterstützung?

Webseite „Die Dienste des MIZ“

URL > www.leuphana.de/miz-studienbeginn



Hier findest du eine Zusammenfassung der wichtigsten Informationen aus dieser Broschüre. Außerdem kannst du hier stets die aktuelle Version der Broschüre herunterladen.

IT-Service

Telefon > 04131.677-1222

E-Mail > it-tutor@leuphana.de



Persönlich > IT-Counter im Bibliotheksfoyer

Der IT-Service der Leuphana hilft dir bei technischen Schwierigkeiten mit dem WLAN, VPN, E-Mail-Postfach oder Leuphana-Account weiter.

Hilfe-Seiten in myStudy

Unter dem Menüpunkt „Hilfe“ findest du in myStudy Userguides, Videotutorials, Kontaktdaten und FAQ, die bei Fragen und Problemen zum Lehr- und Prüfungsangebot, zur Veranstaltungsanmeldung, zur Prüfungsorganisation sowie bei IT-Problemen weiterhelfen.

Bei technischen Problemen mit myStudy hilft dir der myStudy-Support:

E-Mail > mystudy@leuphana.de



Anleitungen

URL > anleitungen.leuphana.de



Hier findest du ausführliche Anleitungen zu sämtlichen IT-Diensten der Leuphana. Um auf diese Seite zuzugreifen, musst du zunächst eine VPN-Verbindung herstellen oder mit dem Campus-WLAN „Leuphana“ verbunden sein.



myCampus-Anleitungen

← URL > anleitungen-mycampus.leuphana.de

Auf unseren Anleitungsseiten für myCampus findest du Ansprechpersonen, Videotutorials, Informationen und FAQ rund um unser Campus-Management-System und die verbundenen Prozesse.



Moodle-Bibliothekskurse

← URL > moodle.leuphana.de/course/index.php?categoryid=25

Auf der Plattform Moodle gibt es verschiedene Bibliothekskurse. Die Kurse bieten Informationen rund um die Bibliotheksnutzung, die Literaturrecherche und Literaturverwaltungsprogramme.



How to Universitätsbibliothek

← URL > moodle.leuphana.de/course/view.php?id=18

Besonders nützlich für den Start ist der Kurs „How to Universitätsbibliothek“ mit Einstiegsinformationen zur Bibliotheksnutzung und übersichtlichen Erklärungen zu vielen IT-Diensten.



How to LUX und Recherche

← URL > moodle.leuphana.de/course/view.php?id=19

Im Moodle-Kurs „How to LUX und Recherche“ erfährst du alles über die Verwendung der Literatursuchmaschine LUX, Strategien für eine thematische Recherche und Beschaffungsmöglichkeiten für Literatur, die nicht in der Universitätsbibliothek vorhanden ist.



MIZ-Schulungsprogramm

← URL > www.leuphana.de/services/miz/aktuell/termine.html

Im Schulungsprogramm des Medien- und Informationszentrums findest du eine Vielzahl an Veranstaltungen zu Themen wie Literaturrecherche, Literaturverwaltung und Mediengestaltung.

Wichtige Termine für den Studienstart

Semesterdaten

Semesterzeit	vom 1. Oktober 2025 bis 31. März 2026
Vorlesungszeit	vom 13. Oktober 2025 bis 30. Januar 2026
Blockwoche & Reflexion	vom 31. Januar 2026 bis 8. Februar 2026
Ferien	vom 20. Dezember 2025 bis 3. Januar 2026
Feiertage	3. Oktober 2025: Tag der deutschen Einheit 31. Oktober 2025: Reformationstag 25. Dezember 2025: 1. Weihnachtstag 26. Dezember 2025: 2. Weihnachtstag 1. Januar 2026: Neujahr

Zentrales Anmeldeverfahren für Lehrveranstaltungen

Zu Lehrveranstaltungen meldest du dich in **myStudy** (siehe Seite 4) an.

Anmeldung zu Lehrveranstaltungen	vom 2. Oktober 2025, 8:00 Uhr, bis 13. Oktober 2025, 23:59 Uhr
1. Losen	7. Oktober 2025, 23:00 Uhr
2. Losen	10. Oktober 2025, 12:00 Uhr
Nachrücken	bis 24. Oktober 2025, 23:59

Zentrale Prüfungstermine und -zeiträume

Zu Prüfungen meldest du dich in **myCampus** (siehe Seite 5) an.

Anmeldung zu Prüfungen	vom 13. Oktober 2025 bis 27. Oktober 2025
Prüfungszeitraum	vom 5. November 2025 bis 31. März 2026
1. Klausurphase	vom 9. Februar 2026 bis 28. Februar 2026
2. Klausurphase	vom 23. März 2026 bis 4. April 2026

Raum für deine Notizen

Lageplan Campus Universitätsallee





Eine digitale Version dieser Broschüre findest du hier >
← www.leuphana.de/miz-studienbeginn



This brochure is also available in English >
← www.leuphana.de/miz-studystart